

# **Regulamin Szkolnego Koła Wolontariatu przy Szkole Podstawowej w Tuchomiu**

„Ważny jest rodzaj pomocy, którą się oferuje,  
ale jeszcze ważniejsze od tego jest serce,  
z jakim tej pomocy się udziela.”

Jan Paweł II

## **Postanowienia ogólne**

1. Wolontariat to bezpłatne, dobrowolne, świadome działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinne, koleżeńskie, przyjacielskie.
2. Wolontariusz to osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego.
3. Szkolne Koło Wolontariatu jest inicjatywą skierowaną do uczniów, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne, ekologiczne, przyrodnicze, kulturalne (samorząd szkolny, pomoc w nauce pod nadzorem nauczyciela, zajęcia charytatywne pod nadzorem nauczyciela szkoły itp.).

## **Cele i działania**

1. Zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu oraz jej propagowaniem.
2. Uwrażliwienie na cierpienie, samotność i potrzeby innych.
3. Kształtowanie postaw prospołecznych.
4. Rozwijanie empatii i zrozumienia.
5. Inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.
6. Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
7. Zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach.

8. Angażowanie się w działania na rzecz społeczności szkolnej i pozaszkolnej, w tym lokalnej o charakterze regularnymi/lub akcyjnym.
9. Angażowanie uczniów w świadomą, dobrowolną i nieodpłatną pomoc innym.

### **Prawa Wolontariusza**

1. Do Szkolnego Koła Wolontariatu mogą należeć uczniowie Szkoły Podstawowej w Tuchomiu.
2. Członkowie Koła mogą zgłaszać własne propozycje i inicjatywy swojej działalności.
3. Członkowie Koła mogą podejmować prace w wymiarze nieutrudniającym naukę w szkole i obowiązki w domu.
4. Członkowie Koła mogą liczyć na wsparcie ze strony nauczycieli.
5. Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy wolontarystycznej uprzedzając odpowiednio wcześniej Koordynatora Wolontariatu Szkolnego.
6. Wolontariusze mają prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia oraz opinii o wykonanej pracy.

### **Obowiązki Wolontariusza**

1. Członkowie koła muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w Kole.
2. Członkowie Koła są słowni i wywiązują się rzetelnie ze swoich obowiązków.
3. Członkowie Koła są równi, szanują siebie nawzajem i służą pomocą innym wolontariuszom.
4. Wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia, ani żadnych świadczeń za wykonane prace.
5. Członkowie Koła przestrzegają zasad zawartych w Regulaminie Szkolnego Koła Wolontariatu.

6. Wolontariusz prowadzi Kartę Czasu Pracy Wolontariusza, w której jego działania są potwierdzone przez nauczyciela lub pracownika szkoły (czytelny podpis).

7. W razie przeszkód, wolontariusz z wyprzedzeniem informuje opiekuna o tym, że nie może wywiązać się ze swoich obowiązków.

8. Ze wszystkimi pytaniami i wątpliwościami Wolontariusz zwraca się do Opiekuna Koła.

9. Członkowie Wolontariatu starają się w szkole i poza nią zachowywać kulturalnie i być wzorem dla innych uczniów, przestrzegać zasad etyki .

### **Zadania Opiekunów Koła**

1. Planowanie rodzaju działalności i harmonogramu pracy uczniów/ wolontariuszy.

2. Nawiązywanie kontaktu i współpracy z instytucjami potrzebującymi wolontaryjnego wsparcia.

3. Ustalanie terminów spotkań wolontariuszy.

4. Reprezentowanie wolontariuszy.

### **Planowane efekty dla ucznia:**

1. Dostarczenie dzieciom propozycji alternatywnych form spędzania czasu wolnego.

2. Uczenie odpowiedzialności za swoje czyny oraz wyrozumiałości w stosunku do innych.

3. Troska o dobro innych, uczenie bycia miłym, uśmiechniętym, przyjaznym.

4. Wykazywanie się inicjatywą, empatią i cierpliwością.

5. Pomaganie innym kierując się otwartością, serdecznością, wytrwałością, tolerancją, wrażliwością oraz bezinteresowną chęcią niesienia pomocy.

6. Kształtowanie Liderów.

7. Uczenie solidarności i współpracy.

### **Dla Szkoły**

1. Wzmacnianie wartości społecznych i moralnych.
2. Promocja wartościowych postaw.
3. Postrzeganie szkoły w środowisku.
4. Łatwa współpraca z podmiotami zewnętrznymi.
5. Budowanie relacji ze środowiskiem lokalnym.
6. Skuteczne narzędzia wychowawcze.
7. Pozytywny wpływ na integrację nauczycieli, uczniów i rodziców.

### **Nagradzanie wolontariuszy**

1. Członkowie Koła zostaną nagrodzeni poprzez:
  - wyrażenie uznania słownego,
  - pochwałę na forum szkoły,
  - umieszczenie nazwiska w sprawozdaniu Koła,
  - poinformowania wychowawcy klasy, który uwzględni zaangażowanie ucznia w ocenie zachowania,
  - wręczenie listów pochwalnych lub dyplomów,
  - wpis na świadectwie szkolnym o podjętych działaniach na rzecz wolontariatu.
2. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

### **Dokumentowanie działań wolontariusza**

1. Wolontariusz jest zobowiązany prowadzić Kartę Czasu Pracy Wolontariusza, w której będzie odnotowana jego praca.

4. W Karcie powinny być udokumentowane działania wolontariusza. Czy są to godziny pomocy w jakimś miejscu, czy dostarczenie rzeczy na zbiórki. Dokumentowane przez osobę, u której uczeń odbywa wolontariat.

### **Zasady wpisu na świadectwie ukończenia szkoły za pracę w wolontariacie**

1. Uczeń może uzyskać wpis na świadectwie ukończenia szkoły za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego.

2. Uczeń może realizować godziny działalności w Szkolnym Kole Wolontariatu już od klasy IV szkoły podstawowej. Przepracowane godziny odnotowuje się w Karcie Czasu Pracy wolontariusza i sumuje się na koniec każdego roku szkolnego.

3. Wolontariusz może samodzielnie i aktywnie poszukiwać miejsca, obszaru, placówki, w pomoc którym mógłby się zaangażować. Uczeń może również proponować swoje pomysły na określone akcje, które mogą być zorganizowane w szkole. W razie jakichkolwiek trudności ma możliwość zwrócenia się do opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu.

4. Uczeń, który chce realizować wolontariat poza szkołą, powinien przynieść kopię porozumienia o wolontariacie w danej placówce, a do dnia 01.06. danego roku dostarczyć zaświadczenie o odbytym wolontariacie. Zaświadczenie ma zawierać nazwę placówki, pieczętkę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc oraz liczbę zrealizowanych przez niego godzin. Zaświadczenia wydane przez innych organizatorów wolontariatu zostaną uwzględnione przez szkołę i wpisane na świadectwie szkolnym.

6. Wpis na świadectwie szkolnym przyznaje Komisja, w skład której wchodzi: Dyrektor Szkoły, koordynator Szkolnego Koła Wolontariatu i wychowawca, który informuje o tym swoich uczniów. Komisja decyduje o przyznaniu wpisu w niejasnych sytuacjach.

7. Wolontariusz może wypracować godziny poprzez aktywny udział w akcjach charytatywnych, ekologicznych, przyrodniczych lub kulturalnych różnego

typu, m.in.: - pomoc w nauce kolegom pod nadzorem nauczyciela, - zajęcia charytatywne, ekologiczne, przyrodnicze lub kulturalne organizowane przez szkołę (pod nadzorem nauczyciela szkoły), - pomoc w organizacji i przeprowadzeniu inicjatyw szkolnych oraz biblioteki szkolnej (np. konkursy, imprezy okolicznościowe, zbiórki, pomoc dzieciom w odrabianiu zajęć lekcyjnych, jako animator zabawy, pomoc przy porządkowaniu księgozbioru biblioteki szkolnej itp.)

**8. Warunkiem przyznawania wpisu na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej jest systematyczna praca w ramach wolontariatu lub praca na rzecz środowiska szkolnego czy lokalnego w wymiarze co najmniej 20 godzin podczas nauki w klasach 4-8.**

### **Podstawy prawne wolontariatu**

Działalność wolontariuszy w Polsce reguluje:

- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, opublikowana w dniu 29 maja 2003 r. (Dz. U., nr 96, poz. 873), tekst jednolity z dnia 14 lipca 2014 r. Dz.U. 2014, nr 0, poz. 1118), Dział III wolontariat, z późniejszymi zmianami – w dalszej części nazywana Ustawą.
- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. przepisy wprowadzające ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, opublikowana w dniu 29 maja 2003 r. (Dz. U., nr 96, poz. 874), z późniejszymi zmianami – w dalszej części nazywana przepisami wprowadzającymi. Przepisy obu aktów prawnych weszły w życie w dniu 29 czerwca 2003 r.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz. 610);
- Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej określające warunki angażowania wolontariuszy w placówkach opiekuńczo – wychowawczych;
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu określające tryb angażowania wolontariuszy w pedagogicznych poradniach psychologicznych.

Poza w/w wskazanymi aktami prawnymi również w innych ustawach wskazuje się na możliwość korzystania z pomocy wolontariuszy jednak bez szczegółowego określania ich zasad np. Ustawa o pomocy społecznej.